

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
От 29 мая 2008 года.

УСТАВ
Некоммерческого партнёрства
«Городецкая ремесленная Палата»

г. Городец
2008 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнёрство «Городецкая ремесленная палата», далее именуемое «Партнёрство», является некоммерческой организацией, учреждённой гражданами и юридическими лицами, основанной на членстве и для содействия её членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнёрство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996, настоящим Уставом.

1.3. Партнёрство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.4. Партнёрство имеет бессрочный характер деятельности.

1.5. Полное название Партнёрства на русском языке: Некоммерческое партнёрство «Городецкая ремесленная Палата». Сокращённое название на русском языке: НП «Городецкая ремесленная Палата».

1.6. Местонахождение Партнёрства: Нижегородская область, г. Городец, ул. Новая, д. 23.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнёрство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнёрство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. Партнёрство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за её пределами.

2.4. Партнёрство имеет печать с полным наименованием её на русском языке. Партнёрство в праве иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

2.5. Партнёрство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства Партнёрства не являются юридическими лицами, являются имуществом за счёт Партнёрства и действуют на основании утверждённого им положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнёрства. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием членов Партнёрства и действуют на основании выданной доверенности.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнёрства. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт Партнёрство.

2.8. Партнёрство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Имущество, переданное Партнёрству его членами, является собственностью Партнёрства. Члены Партнёрства не отвечают по его обязательствам, а Партнёрство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.10. Вмешательство в деятельность Партнёрства государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

2.11. Партнёрство в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение

документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Учредителями Партнёрства являются:

3.1.1. Физические лица:

- Кисельников Роман Михайлович;
- Груздев Сергей Александрович;

3.1.2. Юридические лица:

- Общество с ограниченной ответственностью «Городецкий мастер»;
- Автономная некоммерческая организация «Центр развития художественных промыслов, живописи, валяния и зодчества»;
- Автономная некоммерческая организация «Городецкий центр развития малого бизнеса».

4. ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

4.1. Целями деятельности Партнёрства являются:

-содействие членам партнёрства в реализации политики города по поддержке и развитию малого предпринимательства в части ремесленничества, представление интересов членов Партнёрства в органах городского (местного) самоуправления, оказание помощи субъектам ремесленничества в их деятельности, защита прав и законных интересов ремесленников, содействие профессиональной подготовке и повышению квалификации ремесленников, разработка методических рекомендаций по оказанию помощи в деятельности гильдий ремесленников и центров ремёсел, создание квалификационных комиссий и присвоение звание мастеров, создание системы выдачи и регистрации личного клейма ремесленников, осуществление мониторинга списка ремесленных профессий, разработка и внесение в соответствующие органы предложений по принятию актов, регламентирующих особенности осуществления ремесленной деятельности.

4.2. Направлениями деятельности Партнёрства являются:

- всемерное содействие членам Партнёрства в развитии взаимовыгодного делового сотрудничества; привлечение инвестиций; обеспечение информационными, юридическими, консалтинговыми, маркетинговыми и иными услугами; лоббирование интересов ремесленников; создание системы подготовки и переподготовки ремесленников; решение социальных проблем субъектов ремесленничества; другие направления, способствующие развитию ремесленничества;

- разработка предложений по устранению законодательных и административных барьеров, препятствующих свободному становлению и развитию ремесленничества;

-анализ предпринимательской деятельности и нормативно-правовой базы предпринимательства и выработка предложений по их совершенствованию и взаимодействию с государственными органами;

- защита прав членов Партнёрства, представление их интересов в органах государственной власти и управления, общественных, международных и иных организациях;

- оказание организациям и предпринимателям-ремесленникам информационных и консультационных услуг по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности;

- содействие организации национальных и международных выставок;

- оказание издательских и рекламных услуг;

- издание газет, журналов и иных средств массовой информации для пропаганды деятельности Партнёрства и её членов и для обеспечения предпринимательской ремесленной деятельности;

- участие в коллективно-договорном регулировании социально-трудовых отношений, разрешении коллективных трудовых споров, в работе органов социального партнёрства (в том числе, в трёхсторонних комиссиях);

- ведение предпринимательской деятельности в обеспечение уставных целей и предмета деятельности Партнёрства в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Партнёрство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещённую законом и соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

4.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Партнёрство может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определённым видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Партнёрство в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

4.5. Имущество Партнёрства создаётся за счёт:

4.5.1. Регулярных и единовременных поступлений членов.

4.5.2. Добровольных имущественных взносов и пожертвований.

4.5.3. Банковских кредитов.

4.5.4. Средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям.

4.5.5. Доходов от собственной хозяйственной деятельности.

4.5.6. Других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.6. Партнёрство в основном финансируется членами Партнёрства.

Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнёрства одновременно со вступительным взносом.

Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Партнёрства в течение первого календарного месяца, следующего за отчётным финансовым годом.

4.7. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнёрства и Общим собранием в рублях.

Члены Партнёрства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.8. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием членов Партнёрства.

4.9. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.10. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Общим собранием членов Партнёрства.

4.11. Партнёрство использует переданное имущество члена Партнёрства и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.12. Партнёрству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

4.13. Партнёрство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.14. Партнёрство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнёрства.

Партнёрство может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое, не запрещённое законом имущество.

5. ЧЛЕНСТВО

5.1. Членами Партнёрства могут быть физические и юридические лица.

5.2. Членами Партнёрства являются учредители, а также вступившие новые физические и юридические лица, внёсшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

6.1. Члены Партнёрства имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Партнёрства.

6.1.2. Получать информацию о деятельности Партнёрства в установленном настоящим Уставом порядке.

6.1.3. По своему усмотрению выходить из Партнёрства.

6.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнёрства.

6.1.5. Обращаться в руководящие органы Партнёрства по любым вопросам, связанным с его деятельностью.

6.1.6. Передавать имущество в собственность Партнёрства.

6.1.7. Получать при выходе из Партнёрства часть имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного этим членом Партнёрству в его собственность, за исключением членских взносов.

6.1.8. Получать в случае ликвидации Партнёрства часть его имущества, оставшегося после расчётов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Партнёрства в собственность Партнёрства.

6.2. Члены Партнёрства обязаны:

6.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава.

6.2.2. Принимать участие в деятельности Партнёрства.

6.2.3. Своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Партнёрства.

6.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнёрства.

6.3. Член Партнёрства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнёрством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнёрства, может быть исключён из него по решению Общего собрания членов Партнёрства.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

7.1. Партнёрство открыто для вступления новых членов.

7.2. Членами Партнёрства могут быть любые физические и юридические лица, признавшие его Устав и внёсшие соответствующие взносы.

7.3. Приём нового члена Партнёрства осуществляется Общим собранием членов Партнёрства на основании поданного им заявления на имя Председателя Правления Партнёрства, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов.

7.4. Заявитель обязан в течение 30 дней со дня принятия решения Общим собранием членов о приёме в члены Партнёрства внести вступительный и ежегодный взносы.

7.5. Кандидат считается принятым в число членов Партнёрства после внесения вступительного и ежегодного взносов.

7.6. Права члена Партнёрства не могут быть переданы третьим лицам.

7.7. Выход члена из состава Партнёрства осуществляется путём подачи письменного заявления. Не позднее 2-х месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Партнёрства Партнёрство обязано:

7.7.1. Определить сроки возврата имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнёрства.

7.7.2. Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнёрства.

7.7.3. После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Общем собрании членов утверждается решение о выведении из состава Партнёрства заявителя.

7.8. Вступительные и периодические взносы членов возврату не подлежат.

8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ

8.1. Высшим органом управления Партнёрства является Общее собрание членов Партнёрства.

8.2. Общее собрание избирает из числа своих членов Правление сроком на 3 года.

8.3. К компетенции Общего собрания Партнёрства относится:

8.3.1. Утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса.

8.3.2. Утверждение финансового плана Партнёрства и внесение в него изменений.

8.3.3. Создание филиалов и открытие представительств Партнёрства.

8.3.4. Участие в других организациях.

8.4. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

8.4.1. Изменение Устава Партнёрства.

8.4.2. Определение приоритетных направлений деятельности Партнёрства, принципов формирования и использования его имущества.

8.4.3. Образование исполнительного органа Партнёрства и досрочное прекращение его полномочий.

8.4.4. Реорганизация и ликвидация Партнёрства.

8.5. Общее собрание членов Партнёрства правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

Решения Общего собрания членов Партнёрства принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов по вопросам, предусмотренным пп. 8.4.1-8.4.3, принимаются 2/3 общего собрания членов. Решение по подп. 8.4.4 принимается единогласно всеми членами Партнёрства.

8.6. Очередное собрание членов Партнёрства созывается не реже 1 раза в год и не позднее 3-х месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

8.7. Внеочередные Общие собрания Партнёрства созываются по мере необходимости, а также по инициативе Председателя Партнёрства, 10% членов Партнёрства в течение 30 дней со дня уведомления Председателя Партнёрства. Днём уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Председателем.

8.8. Партнёрство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с подготовкой и участием в работе Общего собрания Партнёрства.

8.9. Порядок созыва и деятельности Общего собрания членов определяется настоящим Уставом, положением об Общем собрании членов Партнёрства, утверждаемым Общим собранием членов.

8.10. В Партнёрстве создаётся коллегиальный исполнительный орган.

8.11. Председатель Правления руководит текущей деятельностью Партнёрства, руководит Правлением Партнёрства, организует исполнение решений Общего собрания членов Партнёрства, а также решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Партнёрства, определённую настоящим Уставом.

8.12. Председатель Правления избирается Заседанием членов Правления Партнёрства на срок 3 года.

8.13. Председатель Правления подотчётен Общему собранию членов и организует выполнение его решений. Председатель Правления несёт ответственность перед Партнёрством за результаты и законность деятельности.

Председатель Правления и Заместитель Председателя Правления без доверенности осуществляют действия от имени Партнёрства, подписывают документы, заключают сделки в пределах своей компетенции, представляя его интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Партнёрства, распоряжаются имуществом Партнёрства, заключают договоры, в том числе трудовые, выдают доверенности, открывают в банках расчётный и другие счета, пользуются правом распоряжения средствами и имуществом Партнёрства с учётом ограничений, установленных учредительными документами, издают приказы и дают указания, обязательные для всех работников Партнёрства.

8.14. Также в компетенцию Председателя Правления входит:

8.14.1. Материально-техническое обеспечение деятельности Партнёрства в пределах собственных средств.

8.14.2. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств.

8.14.3. Представление Общему собранию членов ежегодного отчёта о поступлении и расходовании средств.

8.14.4. Решение кадровых и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнёрства.

8.15. Председатель Правления вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов для принятия решения по неотложному вопросу.

8.16. Председатель Правления имеет право передавать свои полномочия либо их часть своему заместителю.

8.17. В случае невозможности исполнения Председателем Правления своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового Председателя Правления, переходят к его заместителю.

8.18. Полномочия Председателя Правления и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом, положением о Председателе Правления, утверждаемым Общим собранием членов Партнёрства.

8.19. Правление является коллегиальным исполнительным органом Партнёрства, осуществляет оперативное руководство его административно-хозяйственной и предпринимательской деятельностью в пределах предоставленной ему компетенции.

8.20. Члены Правления утверждаются Общим собранием членов Партнёрства.

Количественный состав Правления утверждается не более 5 человек.

8.21. В период между Общими собраниями членов Правление руководит всей деятельностью Партнёрства в пределах компетенции, определяемой Уставом и положением о Правлении, утверждаемым Общим собранием членов Партнёрства.

8.22. В компетенцию Правления входит:

8.22.1. Организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Партнёрства.

8.22.2. Утверждение структуры управления деятельностью Партнёрства, штатного расписания и должностных обязанностей.

8.22.3. Назначение Заместителя Председателя Правления и досрочное его увольнение.

8.23. Проведение заседаний Правления организует Председатель Правления, который подписывает все документы от имени Партнёрства и протоколы заседания Правления.

8.24. На заседании Правления Партнёрства ведётся протокол. Протокол заседания Правления представляется Ревизору (членам Ревизионной комиссии) по их требованию.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Контроль за финансовой деятельностью Партнёрства осуществляет Ревизор (Ревизионная комиссия).

9.2. Ревизор (Ревизионная комиссия) избирается сроком на 2 года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет её Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

9.4. Ревизор (Ревизионная комиссия):

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчётов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Партнёрства проводится ежегодно.

9.5. Партнёрство ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Партнёрство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.6. Размеры и структура доходов Партнёрства, а также сведения о размерах и составе имущества Партнёрства, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Партнёрства не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания членов Партнёрства и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Партнёрства осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения к Уставу Партнёрства вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

11.1. Реорганизация Партнёрства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнёрство вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

11.2. Ликвидация Партнёрства производится по решению Общего собрания членов Партнёрства, судебных либо иных уполномоченных на то органов.

11.3. Руководство Партнёрства или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

11.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

11.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Партнёрства, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

11.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Партнёрства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

11.7. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнёрства или органом, принявшим решение о ликвидации.

11.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Партнёрства в пределах размера их имущественного вноса.

Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Партнёрства, направляется на цели, в интересах которых Партнёрство было создано, или на благотворительные цели.

11.9. При реорганизации Партнёрства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При отсутствии правопреемника при прекращении деятельности документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Партнёрство. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Партнёрства в соответствии с требованиями архивных органов.